



органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район

Газета распространяется бесплатно

15 марта 2023 № 9 (311)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 13.03.2023	г. Кореновск	№ 356
От 10.03.2023	№ 320	г. Кореновск	О переименовании муниципального автономного некоммерческого учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Кореновский район
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 27 декабря 2022 года № 2017 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы либо возможности расторжения договоров аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Кореновский район, без применения штрафных санкций в связи с частичной мобилизацией»			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 13.03.2023	г. Кореновск	№ 357
От 10.03.2023	№ 345	г. Кореновск	О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 07 ноября 2022 года № 1697 «Об утверждении перечня предприятий, учреждений и организаций муниципального образования Кореновский район, которым вводятся квоты для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной поддержке и испытывающих трудности в поиске работы на 2023 год»
О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования Кореновский район «О предоставлении Страхову Юрию Вячеславовичу разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:96 площадью 712 квадратных метров, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, станция Платнировская, улица Мира»			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 13.03.2023	г. Кореновск	№ 358
От 10.03.2023	№ 346	г. Кореновск	О признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования Кореновский район
О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования Кореновский район «О предоставлении Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станция Платнировская, улица Пушкина, 80»			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 13.03.2023	г. Кореновск	№ 364
От 13.03.2023	№ 347	г. Кореновск	О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 28 декабря 2021 года № 1712 «Об утверждении порядка разработки и утверждения администрацией муниципального образования Кореновский район административных регламентов предоставления муниципальных услуг (с изменениями внесенными постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 04.04.2022 № 405)»
О закреплении общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 14.03.2023	г. Кореновск	№ 366
От 13.03.2023	№ 349	г. Кореновск	О закреплении территории за муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования Кореновский район
Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Кореновский район			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 15.03.2023	г. Кореновск	№ 367
От 10.03.2023	№ 320	г. Кореновск	«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Кореновский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	От 10.03.2023	№ 320
г. Кореновск		
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 27 декабря 2022 года № 2017 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы либо возможности расторжения договоров аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Кореновский район, без применения штрафных санкций в связи с частичной мобилизацией»		
В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2023 года № 222-р, которым внесены изменения в распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 октября 2022 года № 3046-р «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды федерального имущества в связи с частичной мобилизацией», администрация муниципального образования Кореновский район, п о с т а н о в л я е т:		
1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 27 декабря 2022 года № 2017 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы либо возможности расторжения договоров аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Кореновский район, без применения штрафных санкций в связи с частичной мобилизацией» следующие изменения:		
1.1. Подпункт 1 пункта 1 изложить следующей редакцией:		
«1). Отсрочка уплаты арендной платы предоставляется на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом»;		
1.2. Подпункты 3 и 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:		
«3. Арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения		

военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом»;	
4.Задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых составляет половину ежемесячной арендной платы по договору аренды».	
1.3. Подпункты 6 и 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:	
«6. Не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;	
7. Коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, до дня возобновления использования арендуемого по договору имущества, но не превышающий 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом».	
2. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.	
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.	
Исполняющий обязанности главы муниципального образования Кореновский район	А.Е. Дружинкин

Проект		АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации муниципального образования Кореновский район		От 13.03.2023	№ 349
О предоставлении Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80		г. Кореновск	
Земельный участок с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенный по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80, принадлежит Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу на праве общей долевой собственности, вид разрешенного использования «Для ведения личного подсобного хозяйства».		Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Кореновский район	
Согласно генеральному плану Платнировского сельского поселения Кореновского района, утвержденному решением Совета Платнировского сельского поселения Кореновского района от 15 апреля 2009 года № 323 (с изменениями от 31 марта 2021 года № 73), данный земельный участок расположен в существующей зоне застройки индивидуальными жилыми домами.		В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и во исполнение протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29 ноября 2022 года № 9, руководствуясь Уставом, администрация муниципального образования Кореновский район постановляет:	
В соответствии с Правилами землепользования и застройки Платнировского сельского поселения Кореновского района, утвержденными решением Совета Платнировского сельского поселения Кореновского района от 29 апреля 2020 года № 62 (с изменениями от 28 сентября 2022 года № 260), вышеуказанный земельный участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами с содержанием домашнего скота и птицы (Ж–1Б), где вид разрешенного использования «Магазины» относится к условно разрешенным видам.		1. Утвердить:	
Страхов Юрий Вячеславович, Андриянова Ольга Сергеевна, Лещенко Александр Геннадьевич обратились в администрацию муниципального образования Кореновский район с заявлением о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80 - Магазины.		1.1 Положение о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Кореновский район (далее ЕДДС), согласно приложению № 1;	
Постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от _____ № _____ «О предоставлении Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80» назначены публичные слушания.		1.2 Состав дежурно-диспетчерских служб (ДДС), муниципального образования Кореновский район, согласно приложению № 2;	
В соответствии с градостроительным законодательством проведены публичные слушания по вопросу предоставления Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80 (заключение о результатах публичных слушаний опубликовано официально в газете «Кореновские вести» и размещено на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования Кореновский район).		1.3 Состав сил и средств, привлекаемых к работам по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 3;	
Комиссией по землепользованию и застройке муниципального образования Кореновский район принято решение рекомендовать главе муниципального образования Кореновский район предоставить Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80 - Магазины.		1.4 Схему взаимодействия служб муниципального образования Кореновский район при реагировании на происшествия и чрезвычайные ситуации, выполнении аварийно-восстановительных работ, согласно приложению № 4.	
В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Кореновский район, администрация муниципального образования Кореновский район постановляет:		2. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 31 марта 2016 года №262 «Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Кореновский район».	
1. Предоставить Страхову Юрию Вячеславовичу, Андрияновой Ольге Сергеевне, Лещенко Александру Геннадьевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0901023:67 площадью 1834 квадратных метра, расположенного по адресу: Краснодарский край, район Кореновский, сельский округ Платнировский, станица Платнировская, улица Пушкина, 80а - Магазины.		3. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район».	
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район обратиться в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Краснодарскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.		4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Кореновский район А.П. Манько	
3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Кореновский район.		Постановление вступает в силу после его официального опубликования.	
4. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.			
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район (Милославская).			
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.			
Глава муниципального образования Кореновский район		С.А. Голобородько	
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ		г. Кореновск	
От 13.03.2023	№ 347		
О закреплении общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район			
В соответствии со статьями 9, 55, 66, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях реализации государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, а также обеспечения полного и точного учета всех, подлежащих обучению граждан, проживающих на территории муниципального образования Кореновский район и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, территориальной доступности детей к муниципальным общеобразовательным организациям, равномерного распределения контингента учащихся между муниципальными общеобразовательными организациями, повышения ответственности муниципальных общеобразовательных организаций за полный охват детей и подростков образованием, администрация муниципального образования Кореновский район, постановляет:			
1. Закрепить общеобразовательные организации за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район согласно приложению к настоящему постановлению.			
2. Управлению образования администрации муниципального образования Кореновский район обеспечить:			
1) Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;			
2) Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.			
3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 29 марта 2022 года № 379 «Об учёте детей, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Кореновский район».			
4. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район .			
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район Т.Г. Ковалёву.			
6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.			
Глава муниципального образования Кореновский район		С.А. Голобородько	
Полный текст Постановления с приложениями размещен по ссылке: https://podsolnuh.media/documents/korenovsky-rayon/202303138786/			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ		г. Кореновск	
От 13.03.2023	№ 357		
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 07 ноября 2022 года № 1697 «Об утверждении перечня предприятий, учреждений и организаций муниципального образования Кореновский район, которым вводятся квоты для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной поддержке и испытывающих трудности в поиске работы на 2023 год»			
В связи с изменениями перечня предприятий, учреждений и организаций муниципального образования Кореновский район, которым вводятся квоты для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной поддержке и испытывающих трудности в поиске работы на 2023 год и данных о среднесписочной численности работников работодателя, администрация муниципального образования Кореновский район постановляет:			
1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 07 ноября 2022 года № 1697 «Об утверждении перечня предприятий, учреждений и организаций муниципального образования Кореновский район, которым вводятся квоты для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной поддержке и испытывающих трудности в поиске работы на 2023 год» следующие изменения, изложив приложение № 1, № 2 в новой редакции (прилагается).			
2. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.			
3. Постановление вступает в силу по истечению одного месяца после его официального опубликования.			
Глава муниципального образования Кореновский район		С.А. Голобородько	
Полный текст Постановления с приложениями размещен по ссылке: https://podsolnuh.media/documents/korenovsky-rayon/202303138783/			

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН		ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
От 13.03.2023	г. Кореновск	№ 358	
О признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования Кореновский район			
С целью приведения в соответствие с действующим законодательством правовых актов администрация муницип- ального образования Кореновский район п о с т а н о в л я е т:			
1. Признать утратившими силу:			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 01 июля 2019 года № 897			
«Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 31 июня 2016 года № 422			
«Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в			
качестве нуждающихся в жилых помещениях»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 31 мая 2016 года № 488			
«Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных			
планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных гра-			
фиках»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 31 мая 2016 года № 487			
«Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплат-			
ного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также допол-			
нительного образования в общеобразовательных учреждениях расположенных на территории муниципального			
образования Кореновский район»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 31 мая 2016 № 486 «Об			
утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район по			
предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента администрации муницип-			
ального образования Кореновский район по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информа-			
ции о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 19 июня 2020 года № 609			
«Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи участником мероприятия по обеспечению			
жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в			
обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации			
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 19 июня 2020 года № 608			
«Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участником мероприятия по обеспечению жи-			
льем молодых семей ведомственной целевой программы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на			
приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»;			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 18 декабря 2020 года №			
2022 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский			
район предоставления администрацией муниципального образования Кореновский район муниципальной услуги			
«Снятие граждан, имеющих трёх и более детей, с учета, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земель-			
ных участков в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства или ведения личного			
подсобного хозяйства»			
- постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 11 августа 2020 года № 804			
Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Кореновский район			
по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представ-			
лений, филармонических и эстрадных концертов, киносеансов, анонсы данных мероприятий»			
2. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования			
Кореновский район (Симоненко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи-			
страции муниципального образования Кореновский район в информа-ционно-телекоммуникационной			
сети "Интернет".			
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.			
Глава муниципального образования Кореновский район	С.А. Голобородько		
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН		ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
От 13.03.2023	г. Кореновск	№ 364	
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 28 декабря 2021 года № 1712 «Об утверждении порядка разработки и утверждения администрацией муниципального образования Кореновский район административных регламентов предоставления муниципальных услуг (с изменениями внесенными постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 04.04.2022 № 405)»			
В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администра- ция муниципального образования Кореновский район п о с т а н о в л я е т:			
1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 28 декабря 2021			
года № 1712 «Об утверждении порядка разработки и утверждения администрацией муниципального образования Ко-			
реновский район административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями внесенными			
постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 04.04.2022 № 405) следующие из-			
менения:			
1.1. Пункт 7 изложить в следующей редакции:			
«7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025».			
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от			
26.05.2022 № 755 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский			
район от 28 декабря 2021 года № 1712 «Об утверждении порядка разработки и утверждения администрацией муници-			
пального образования Кореновский район административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с из-			
менениями внесенными постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 04.04.2022			
№ 405)».			
3. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Коре-			
новский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информа-ционно-теле-			
коммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский			
район.			
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.			
Глава муниципального образования Кореновский район	С.А. Голобородько		
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН		ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
От 14.03.2023	г. Кореновск	№ 366	
О закреплении территории за муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования Кореновский район			

№ 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, террито-риальной доступности образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования администрация муниципального образования Коре-новский район п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить список территорий, закрепленных за образовательными организациями муниципального образования Кореновский район (микрорайоны).
2. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 22 марта 2022 года № 348 «О закреплении территории за муниципальными дошкольными образовательными организа-циями муниципального образования Кореновский район».
3. Управлению службы протокола и информационной политики админи-страции муниципального образования Коре-новский район (Симоненко) опубли-ковать официально настоящее постановление и разместить в информационно - теле-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования Кореновский район	С.А. Голобородько
Полный текст Постановления с приложениями размещен по ссылке: https://podsolnuh.media/documents/korenovsky-rayon/202303148789/	

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН		ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
От 15.03.2023	г. Кореновск	№ 367	

«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Кореновский район»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии корруп-ции", статьей 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблю-дению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию кон-фликта интересов», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года №1244-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае", Законом Краснодарского края от 30 апреля 2020 года № 4281-КЗ «О порядке получения муниципальным служащим разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмезд-ной основе в управлении некоммерческой организацией», администрация муниципального образования Коре-новский район п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципаль-ного образования Кореновский район (Приложение № 1).
2. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образо-вания Кореновский район и утвердить ее состав (Приложение № 2).
3. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Кореновский район:
 - от 23 сентября 2020 года №1030 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципаль-ной службе в администрации муниципального образования Кореновский район»;
 - от 08 сентября 2022 года №1330 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 23 сентября 2020 года №1030 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Кореновский район»;
 - от 13 октября 2022 года №1530 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 23 сентября 2020 года №1030 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Кореновский район».
4. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образо-вания Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муници-пального образования Кореновский район».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район И.А. Максименко.
6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования Кореновский район	С.А. Голобородько
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 15.03.2023 № 367	

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального
образования Кореновский район**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе (далее - комиссия), образуемой в администрации муниципального образования Коре-новский район в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблю-дению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию кон-фликта интересов», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 30 апреля 2020 года №4281-КЗ «О порядке получения муниципальным служащим разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмезд-ной основе в управлении некоммерческой организацией».
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Прави-тельства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Кореновский район, настоящим Положением.
3. Основной задачей комиссии является содействие администрации муниципального образования Коре-новский район, а также ее отраслевым (функциональным) органам, обладающим правами юридического лица:
 - 1) В обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предот-вращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегу-лировании конфликта интересов);
 - 2) В осуществлении мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, заме-

щающих должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы) в администрации муниципального образования Кореновский район, а также в ее отраслевых (функциональных) органах, обладающих правами юридического лица.

5. Комиссия образуется нормативным правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый главой муниципального образования Кореновский район из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

1) Заместитель главы муниципального образования Кореновский район (председатель комиссии), должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), начальник юридического отдела, начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы управления делами, муниципальные служащие отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район, определяемые главой муниципального образования Кореновский район;

2) Представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной и муниципальной службой.

7. Глава муниципального образования Кореновский район может принять решение о включении в состав комиссии:

1) Представителя общественного совета, образованного в муниципальном образовании Кореновский район;

2) Представителя общественной организации ветеранов, созданной в муниципальном образовании Кореновский район;

3) Представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в муниципальном образовании Кореновский район.

8. Лица, указанные в подпункте 2 пункта 6 и в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с общественным советом, образованном в муниципальном образовании Кореновский район, с общественной организацией ветеранов, созданной в муниципальном образовании Кореновский район, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в муниципальном образовании Кореновский район, на основании запроса главы муниципального образования Кореновский район. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) Непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в администрации муниципального образования Кореновский район должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

2) Другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, недопустимо.

При равенстве голосов при принятии комиссией решений решающим является голос председателя комиссии.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление главой муниципального образования Кореновский район, представителями нанимателя (работодателями) отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район, обладающих правами юридического лица (далее – представители нанимателя (работодатели)), в соответствии с частью 2 статьи 12 Закона Краснодарского края от 30 декабря 2013 года № 2875-КЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей», материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 1 вышеназванного Закона;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее должностному лицу юридического отдела, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Кореновский район либо должностным лицам отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район, обладающих правами юридического лица (далее-должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район:

обращение гражданина, замещавшего в администрации муниципального образования Кореновский район должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего, направленное в отдел администрации муниципального образования Кореновский район, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) представление главы муниципального образования Кореновский район, представителей нанимателя

(работодателей), или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации муниципального образования Кореновский район мер по предупреждению коррупции;

4) представление главой муниципального образования Кореновский район, представителями нанимателя (работодателями) отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию муниципального образования Кореновский район уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации муниципального образования Кореновский район, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

6) поступившее в отдел муниципальной службы и кадровой работы управления делами администрации муниципального образования Кореновский район либо должностным лицам отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район, обладающих правами юридического лица (далее - кадровой службы) на имя представителя нанимателя (работодателя) заявление муниципального служащего о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее-заявление).

Заявление подается лично муниципальным служащим согласно форме, утвержденной Законом Краснодарского края от 30 апреля 2020 года №4281-КЗ «О порядке получения муниципальным служащим разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией».

К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, в кадровые подразделения. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностными лицами кадровых подразделений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

18. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом юридического отдела, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Кореновский район, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

19. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом юридического отдела ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Кореновский район, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, или уведомления, указанных в абзаце пятом подпункта 2 пункта 14 и подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, заявления, указанного в подпункте 6 настоящего Положения должностное лицо юридического отдела ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Кореновский район либо лицо отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Кореновский район имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение, уведомление или заявление, получать от него письменные пояснения, а глава муниципального образования Кореновский район, представители нанимателя (работодатели) могут направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

21. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 16, 18 и 19 настоящего Положения, должны содержать:

информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 2 пункта 14 и подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения;

информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 2 пункта 14 и подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 31, пункта 35, пункта 38 настоящего Положения или иного решения.

22. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения;

2) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностным лицам кадровых подразделений, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

23. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

24. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14 и заявление, указанное в подпункте 6 пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.

25. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уве-

домлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения.

26. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных под-пунктом 2 пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намере-нии муниципального служащего или гражданина лично присут-ствовать на засе-дании комиссии;

2) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

27. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, за-мещавшего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

28. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона Краснодарского края от 30 декабря 2013 года № 2875-КЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обя-занностей», являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с пунктом 1 ча-сти 1 статьи 1 Закона, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального образования Кореновский район, представителям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру от-ветственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 14 настоящего По-ложения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) тре-бования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципаль-ного образования Кореновский район, представителям нанимателя (работодателям), указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований

к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой органи-зации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должност-ные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 14 настоящего По-ложения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представ-лению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъектив-на и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомен-дует главе муниципального образования Кореновский район, представителям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 14 настоящего Положения, комис-сия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в со-ответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в со-ответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомен-дует главе муниципального образования Кореновский район, представителям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы про-куратуры и (или) иные государ-ственные органы в соответствии с их компетенци-ей.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом под-пункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следу-ющих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требова-ний Федерального закона "О за-прете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в ино-странных банках, расположенных за пределами территории Российской Федера-ции, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требова-ний Федерального закона "О за-прете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в ино-странных банках, расположенных за пределами территории Российской Федера-ции, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и ува-жительными. В этом случае комиссия реко-мендует главе муниципального образования Кореновский район, представите-лям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпунк-та 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересо-ванность приводит или может привести к кон-фликту интересов.

В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе муниципального образо-вания Кореновский район, представителям нанима-теля (работодателям), принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об уре-гулировании конфликта интере-сов.

В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального образования Кореновский район, представи-телям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответствен-

ности.

36. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1,2, 4 и 5 пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 – 35 и 37, 38 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

37. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, комис-сия принимает в отношении гражданина, заме-щавшего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой органи-зации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора долж-ности в коммерческой или неком-мерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нару-шают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противо-действии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального образования Кореновский, представителям нанимателя (работодателям) проинформировать об указанных обстоятельствах органы про-куратуры и уведомившую организацию.

38. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее реше-ние.

39. По итогам рассмотрения на заседании комиссии вопроса, предусмот-ренного подпунктом 6 пункта 14 настоящего Положения, представитель нани-мателя (работодатель) принимает решение разрешить (отказать) муниципально-му служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерче-ской органи-зацией.

В течении трех рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя (работодателем) ка-дровая служба уведомляет муниципального слу-жащего о результатах рассмотрения заявления в письменной форме.

40. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов администра-ции муниципального образования Кореновский рай-он, отраслевых (функциональных) органов администра-ции муниципального об-разования Кореновский район, обладающих правами юридического лица, кото-рые в установленном порядке представляются на рассмотрение главы муницип-ального образования Кореновский район, либо представителей нанимателя (ра-ботодателей) соответственно.

41. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

42. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за ис-ключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанно-го в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, для главы муни-ципаль-ного образования Кореновский район, представителей нанимателя (рабо-тодателей) носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настояще-го Положения, носит обязательный характер.

43. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о со-блюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претен-зий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в администрацию муниципального образования Кореновский район;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

44. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, кото-рое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть озна-комлен муниципальный служащий.

45. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе муни-ципального образования Кореновский район, представителям нанимателя (работодателям), полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

46. Глава муниципального образования Кореновский район, представители нанимателя (работодатели), обязаны рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержа-щиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответ-ственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом ре-шении глава муниципального образования Кореновский район, представители нанимателя (работодатели) в письменной форме уведомляют комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение главы муниципального образования Кореновский район, представителей нанимателя (ра-ботодателей) оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

47. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе муниципального образования Коре-новский район, представителям нанимателя (работодателям) для решения вопроса о применении к муни-ципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

48. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, пред-седатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и под-тверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости -немедленно.

49. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципально-го служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

50. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации муниципального образования Кореновский район, вручается гражданину, замещавшему должность муни-ципальной службы в администрации муниципального образования Кореновский район, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, под ро-пись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

51. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также ин-формирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии».

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район

И.А. Максименко

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район

Учреждено Решением Совета Муниципального Образования
Кореновский район от 27.03.2009 №936

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки,
утвержденному Постановлением главы муниципального
образования Кореновский район №1776 от 31.12.2015
Редактор Татьяна Ковалева
Ответственный за выпуск
Юндина Светлана телефон 4-71-30

Газета отпечатана: ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ “КОРЕНОВСКАЯ
ТИПОГРАФИЯ” ООО “Редакция газеты “Каневские зори”
(г.Кореновск, ул.Красная, 83)
Печать офсетная.
Объем п.л. Подпись в печать по г рафику: 12.00.
Фактически: 12.00. Заказ 241 Тираж 100